

- REGULAMIN USŁUGI CATSITTINGU -

§1 OGÓLNE POSTANOWIENIA I ZASADY

1. Niniejszy regulamin określa warunki i zasady korzystania z usługi catsittingu (dochodzącej opieki nad kotami) świadczonej przez firmę "KOCI JĘZYK" Klaudia Chemicz NIP: 6842666027 REGON: 522406229.

2. Na potrzeby regulaminu sprecyzowane są następujące definicje:

- a. Catsitter - usługodawca, osoba świadcząca usługę dochodzącej opieki nad kotami.
- b. Właściciel - usługobiorca, stały opiekun powierzanego pod opiekę kota.
- c. Catsitting - opieka nad kotem w formie wizyt Catsittera w domu Właściciela, pod jego nieobecność.

3. Właściciel powierza opiekę nad kotem oraz dostęp do mieszkania Catsitterowi na podstawie umowy catsittingu. W umowie zawarte są informacje takie jak: dane osobowe Catsittera oraz Właściciela, okres trwania opieki, ilość wizyt, zakres czynności wykonywanych w ramach wizyty, informacje na temat kota i koszt usługi (zgodny z cennikiem).

4. Przed zawarciem pierwszej umowy catsittingu obowiązkowe jest odbycie jednorazowej wizyty zapoznawczej w mieszkaniu Właściciela, w celu ustalenia szczegółów dotyczących wizyt, zapoznania Catsittera z kotem (w miarę możliwości) oraz podpisania pierwszej umowy między Właścicielem a Catsitterem, jeśli obie strony wyrażą taką chęć.

5. Umowa obowiązuje po zatwierdzeniu jej przez obie strony (poprzez ręczne podpisy lub akceptację drogą mailową) i wpłaceniu przez Właściciela zadatku lub pełnej kwoty podanej na umowie, w zależności od odległości terminu catsittingu. Szczegóły dotyczące płatności przedstawione są w dalszej części niniejszego regulaminu.

6. Po zawarciu umowy catsittingu, korespondencja między Właścicielem a Catsitterem jest wiążąca. Za pośrednictwem maila, SMS-a lub wskazanego przez Właściciela komunikatora internetowego, mogą zostać ustalone zmiany dotyczące usługi (za zgodą obu stron), np. w zakresie czynności w ramach wizyty, odwoływania wizyt czy też rezerwacji kolejnych terminów catsittingu na niezmienionych zasadach lub z wyszczególnieniem wprowadzonych zmian.

§2 PRAWA I OBOWIĄZKI CATSITTERA

1. Catsitter zobowiązuje się do:

- a. Wykonania zleconych czynności ze starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności.
- b. Przekazywania Właścicielowi bieżących informacji o kocie podczas wizyt w formie tekstowej oraz zdjęć/filmów za pośrednictwem SMS-a, Messengera, Instagrama, WhatsAppa itp. wedle ustaleń.
- c. Stosowania się do wszelkich sugestii Właściciela dotyczących wizyt, w miarę możliwości.
- d. Dbania o dobrostan kota i niestosowania technik awersyjnych wobec kota (karania, straszenia itp.).
- e. Zadbania o zdrowie kota, zgłaszania Właścicielowi wszelkich niepokojących objawów, a w razie konieczności - przetransportowania kota do lekarza weterynarii i dopilnowania, aby zwierzę uzyskało stosowną pomoc weterynaryjną.

- f. Niezwłocznego kontaktu z Właścicielem w przypadku awaryjnych sytuacji.
- g. Minimalizowania ryzyka przyniesienia patogenów do mieszkania Właściciela poprzez zachowanie zasad higieny i dezynfekcji przed każdą wizytą, wedle swojej najlepszej wiedzy i możliwości.
- h. Korzystania z mieszkania Właściciela wyłącznie w celu opieki nad kotem.
- i. Nieprzekazywania klucza do mieszkania Właściciela osobom trzecim, bez uzgodnienia z Właścicielem.

2. Catsitter nie wypuszcza kota na niezabezpieczony odpowiednio balkon, taras czy ogród, nie otwiera niezabezpieczonych okien, ani nie wychodzi z kotem na spacer na smyczy, w trosce o bezpieczeństwo kota.

3. Właściciel może ustalić z Catsitterem orientacyjne godziny wizyt, lecz Catsitter zastrzega sobie możliwość do ich zmiany (maks. o 2 godziny), jeśli nie będzie w stanie zrealizować wizyt w godzinach preferowanych przez Właściciela.

4. Catsitter może zgodzić się na podlewanie roślin w mieszkaniu Właściciela wedle przekazanych przez Właściciela instrukcji, lecz Catsitter nie bierze odpowiedzialności za stan roślin, w razie gdyby uległ on pogorszeniu.

5. Catsitter nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia niewynikające z jego zaniedbania.

6. Catsitter ma prawo odmówić opieki nad kotem w przypadku:

- Kota niewykastrowanego lub wychodzącego bez kontroli.
- Kota cierpiącego na chorobę zakaźną, nieodrobaczonego (i/lub bez aktualnych badań kału), bez ważnych szczepień.
- Kota agresywnego w stopniu uniemożliwiającym Catsitterowi wykonanie zleconych przez Właściciela czynności.
- Braku możliwości zapewnienia kotu odpowiedniej opieki, np. w przypadku oczekiwania przez Właściciela karmienia kota tylko raz dziennie czy też zamiaru pozostawiania kota bez kontroli na dłużej niż dobę.
- Braku możliwości parkowania samochodu w pobliżu mieszkania Właściciela.
- Niewywiązania się Właściciela z wcześniejszych zobowiązań względem Catsittera.

7. W przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Catsitterowi wykonanie usługi zgodnie z umową (choroba, nieszczęśliwy wypadek), Catsitter ma obowiązek zaproponować Właścicielowi zastępstwo w postaci osoby posiadającej stosowne kompetencje, która wywiąże się z obowiązków określonych w umowie oraz będzie stosowała się do niniejszego regulaminu. Bez zgody Właściciela Catsitter nie może powierzyć opieki nad kotem innej osobie. Jeśli Właściciel nie wyrazi zgody na zastępstwo, umowa zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym i dalszą opiekę nad kotem Właściciel zorganizuje we własnym zakresie, a koszt nieodbytych wizyt zostanie zwrócony Właścicielowi.

§3 PRAWA I OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELA

1. Właściciel kota ma obowiązek udzielenia Catsitterowi zgodnych z prawdą i wyczerpujących informacji na temat kota, dotyczących m.in. stanu zdrowia, potrzeb i upodobań. Właściciel zobligowany jest do zgłoszenia Catsitterowi skłonności kota do zachowań agresywnych, oddawania moczu lub kału poza kuwetą, zachowań lękowych, zaburzeń separacyjnych i innych problemów behawioralnych, jakie mają miejsce obecnie lub pojawiały się w przeszłości.

2. Właściciel ma za zadanie zapewnić i udostępnić Catsitterowi pożywienie dla kota, żwirek, leki i wszelkie inne zasoby potrzebne do wywiązania się z zadań określonych w umowie bez ponoszenia kosztów ze strony Catsittera. Jeśli do wypełnienia czynności zawartych w umowie konieczne będzie poniesienie kosztów przez Catsittera (np. zakup karmy) Właściciel zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Catsittera kosztów w ciągu 7 dni.
3. Właściciel upoważnia Catsittera do korzystania z usług lekarza weterynarii, w razie konieczności. Jeśli kotu potrzebna będzie pilna pomoc i nie będzie możliwości przyjęcia we wskazanej przez Właściciela przychodni weterynaryjnej, Catsitter może wybrać inną placówkę. Właściciel zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty poniesione przez Catsittera w przychodni weterynaryjnej oraz opłatę dla Catsittera zgodnie z cennikiem. Właściciel upoważnia Catsittera do podejmowania decyzji w jego imieniu w zakresie diagnostyki, leczenia czy operacji kota, w razie braku możliwości kontaktu z Właścicielem. Właściciel nie będzie dochodził roszczeń z tytułu podjętych przez Catsittera decyzji i ich konsekwencji, takich jak konieczność kontynuowania leczenia lub pogorszenie się stanu zdrowia kota.
4. Obowiązkiem Właściciela jest zabezpieczenie mieszkania tak, by uniknąć nieszczęśliwych wypadków na tyle, na ile jest to możliwe. Catsitter nie odpowiada za niedomknięte przez Właściciela okna, toksyczne rośliny znajdujące się w mieszkaniu, niebezpieczne lub cenne przedmioty pozostawione w zasięgu kota, zepsuty zamek w drzwiach itp.
5. Właściciel jest zobowiązany do przekazania Catsitterowi kluczy do mieszkania przed ustaloną opieką nad kotem oraz do odbioru kluczy od Catsittera po wykonaniu usługi. Sposób przekazywania kluczy Właściciel ustala z Catsitterem. Przyjazd Catsittera w celu odbioru lub zwrotu kluczy jest dodatkowo płatny wedle cennika. Pozostawianie kluczy w skrzynce na listy, określonym miejscu lub u wskazanego sąsiada jest możliwe na prośbę Właściciela, wyłącznie na jego odpowiedzialność. Klucze mogą zostać u Catsittera na poczet kolejnych wizyt, jeśli Właściciel wyrazi taką chęć.
6. Jeśli podczas ustalonej opieki nad kotem, do mieszkania Właściciela będzie miała dostęp osoba trzecia (np. znajoma, sąsiad, pomoc domowa), Właściciel ma obowiązek poinformować o tym Catsittera. Catsitter nie odpowiada za efekty działania osoby trzeciej i jej ewentualne zaniedbania (np. niezamknięcie drzwi lub wyrządzenie szkód w mieszkaniu).
7. Właściciel zdaje sobie sprawę z tego, że nie jest możliwe całkowite wyeliminowanie ryzyka przyniesienia do mieszkania Właściciela patogenów przez Catsittera, mimo jego najlepszych starań i zachowania środków ostrożności, gdyż nie istnieje żadna w 100% niezawodna metoda zapobiegawcza. Właściciel zrzeka się roszczeń w tej kwestii.
8. Catsitter wyraża zgodę na rejestrowanie obrazu i/lub dźwięku podczas wizyt, lecz Właściciel zobowiązany jest do poinformowania Catsittera o tym, że urządzenie rejestrujące znajduje się w mieszkaniu. Właściciel nie może publikować materiałów z udziałem Catsittera bez jego zgody.
9. Właściciel ma świadomość, że podczas jego nieobecności, mimo należytej staranności Catsittera, kot może wyrządzić zniszczenia w mieszkaniu (np. podrapać kanapę, zabrudzić łóżko, zepsuć urządzenie), rozchorować się (najczęściej na tle stresowym), doznać urazu (np. w wyniku nieszczęśliwego skoku), a w skrajnych przypadkach nawet ponieść śmierć. Właściciel zrzeka się roszczeń od Catsittera z tego tytułu.

§4 PŁATNOŚCI I ODWOŁYWANIE WIZYT

1. Rezerwacja terminu catsittingu ma miejsce po zatwierdzeniu umowy przez obie strony (poprzez ręczne podpisy lub akceptację drogą mailową) i wpłaceniu przez Właściciela zadatku w wysokości 20% kwoty podanej na umowie (ustalonej na podstawie cennika). W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a. W wyniku rezygnacji Właściciela - zadatek nie jest zwracany.
 - b. W wyniku rezygnacji Catsittera - zadatek jest zwracany w dwukrotnej wartości.
2. Właściciel wpłaca pełną kwotę podaną na umowie (w przypadku wcześniejszego zadatku wpłaca 80% kwoty) najpóźniej 3 dni (72 godziny) przed pierwszą wizytą w ramach catsittingu. W przeciwnym razie Catsitter uznaje umowę za nieważną w wyniku rezygnacji Właściciela.
3. W przypadku odwołania usługi mniej niż 3 dni przed jej rozpoczęciem, Catsitter zatrzymuje 50% kosztu usługi. W przypadku odwołania usługi mniej niż 24 godziny przed jej rozpoczęciem, Catsitter zatrzymuje 100% kosztu usługi.
4. W przypadku, gdy rezerwacja dokonywana jest mniej niż 3 dni przed pierwszą wizytą w ramach catsittingu, Właściciel wpłaca pełną kwotę niezwłocznie po dokonaniu ustaleń z Catsitterem, maksymalnie w ciągu 8 godzin. W przeciwnym razie Catsitter uznaje umowę za nieważną w wyniku rezygnacji Właściciela.
5. Wszystkie płatności dokonywane są przelewem na numer konta bankowego: 82 1090 2590 0000 0001 5087 3097 lub przelewem BLIK na numer telefonu: 881 662 779. Sugerowany tytuł przelewu to: "Opieka nad kotem [tu imię kota]".
6. Wszystkie płatności dokonywane są z góry, jeśli między Właścicielem a Catsitterem nie było innych ustaleń. W przypadku skrócenia terminu usługi po jej rozpoczęciu, Właścicielowi nie przysługuje zwrot środków.
7. Catsitter może udzielić Właścicielowi rabatu wedle własnego uznania, w wyjątkowych sytuacjach.

§5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 01.10.2024.
2. Właściciel i Catsitter oświadczają, że zapoznali się z treścią regulaminu i zobowiązują się do przestrzegania go.
3. Regulamin i cennik usługi mogą ulec zmianie. Aktualnie obowiązujący regulamin i cennik znajdują się na stronie firmy: www.koci-jezyk.pl i w razie wprowadzenia zmian będą aktualizowane.
4. Właściciel i Catsitter mogą zawrzeć w umowie catsittingu indywidualne ustalenia, za zgodą obu stron.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają właściwe przepisy polskiego prawa.